CREFONO 1
Conselho Regional de Fonoaudiologia - 1ª Região

RELATÓRIO DE GESTÃO ANUAL 2020

BEM VINDOS!

O Relatório de Gestão se refere ao exercício de 2020, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 84/2020, da DN TCU nº 187/2020 e das orientações do órgão de controle interno.

Objetivando apresentar as principais ações de gestão e os resultados obtidos, este relatório demonstra as principais ações implantadas no ano de 2020, em conformidade com a proposta apresenta no planejamento estratégico. Destaca-se que este relatório de gestão possibilita à sociedade, bem como os órgãos de controle externo, entenda e avalie como o órgão é gerido, sua estrutura, e, principalmente como os recursos são alocados para obtenção dos resultados institucionais.

Além disso, nosso propósito é evidenciar como nossas atividades, inovações e investimentos contribuem para o crescimento da classe fonoaudiológica, atuando no registro, orientação e na fiscalização do exercício profissional.

Nosso Relatório Anual é a plataforma que utilizamos para comunicar como chegamos a esses resultados, garantindo mais agilidade e confiabilidade aos profissionais da fonoaudiologia e sociedade.

Os dados e informações apresentados abrangem o período entre 1º de janeiro e 31 de dezembro de 2020.

BOA LEITURA!

SUMÁRIO

MENSAGEM DO PRESIDENTE 01

1 - VISÃO GERAL E ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO 02

2 - GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS 08

3 - RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS 20

4 - RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO 22

5 - INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS 25

MENSAGEM DO PRESIDENTE!

Uma gestão eficiente é de suma importância para o sucesso de um conselho profissional, sendo capaz de favorecer diversos aspectos, aprimorando os serviços prestados, bem como a relação e atuação dos colaboradores, no ambiente organizacional.

Entendo que o trabalho do fonoaudiólogo, requer uma profunda compreensão de seu caráter humanista e ético. As principais ações do ano de 2020 foram voltadas para nortear o profissional à uma atuação voltada para a defesa da saúde, dos direitos e da dignidade humana. Em um ano tão conturbado e impactado pela pandemia e novas relações de trabalho, o CREFONO1, optou por zelar firmemente por sua missão primordial, prezando pela orientação ao exercício ético profissional, pela qualidade técnica e pela busca da excelência dos serviços prestados à coletividade.

Vale lembrar que o CREFONO1 tem como missão primordial zelar para que não haja exercício ilegal da fonoaudiologia, trabalhando com vigilância constante para a proteção da saúde da sociedade, garantindo assistência fonoaudiológica qualificada e segura à população.

Além disso, a gestão do Conselho Regional de Fonoaudiologia do Rio de Janeiro teve parte de suas ações voltadas à melhoria no processo de atendimento aos profissionais e as empresas registradas em seus cadastros, na inovação dos processos internos, na otimização do trabalho em equipe, na expansão dos canais e meios de comunicação social e em um maior equilíbrio financeiro.

Durante a produção deste documento, ficou evidente a relação entre as processo de gestão implantados e os resultados obtidos. Os benefícios são visíveis e os resultados são registrados de forma quantitativa e qualitativa, capazes de comprovar a eficácia das estratégias adotadas, entre elas uma melhoria na qualidade do atendimento, do diálogo, orientação e suporte ao fonoaudiólogo em um ano atípico, impactado pelas consequências da pandemia do COVID19.

Nas páginas deste relatório, você acompanhará algumas de nossas ações que evidenciaram um trabalho árduo, porém, muito gratificante ao colegiado. Queremos agradecer a confiança depositada no atual Colegiado e Diretoria e reafirmar, sem dúvida alguma, que “juntos somos mais fortes”.

Obrigada!

Maria Esther de Araújo - Presidente

O CONSELHO REGIONAL DE FONOAUDIOLOGIA - 1ª REGIÃO é uma autarquia federal dotada de personalidade jurídica de direito público, com jurisdição em todo o Estado do Rio de Janeiro.

Criado pela Lei N° 6.965, de 09.12.81, que foi posteriormente regulamentada pelo Decreto N° 87.218, de 31.05.82, o CRFa-1ª Região tem como principal objetivo fiscalizar e orientar o exercício da profissão de Fonoaudiólogo, além de outros que norteiam as finalidades de cada uma das Comissões e Grupos de Trabalho que integram o órgão.

A jurisdição compreende:

Estado do Rio de Janeiro - RJ

Sede: Município do Rio de Janeiro – RJ

Rua Álvaro Alvim, 21 / 5º andar – Centro
Rio de Janeiro – RJ – Cep: 20031-010

As principais competências do CREFONO1, são:

- organizar, disciplinar e manter atualizado o registro dos profissionais e pessoas jurídicas que, nos termos desta Lei, se inscrevam para exercer atividades de fonoaudiologia na Região
- expedir a carteira de identidade profissional e o cartão de identificação aos profissionais registrados, de acordo com o currículo efetivamente realizado
- fiscalizar o exercício profissional na área da sua jurisdição, representando, inclusive, às autoridades competentes, sobre os fatos que apurar e cuja solução ou repressão não seja de sua alçada
- julgar as infrações e aplicar as penalidades previstas nesta Lei e em normas complementares do Conselho Federal
- julgar as infrações e aplicar as penalidades previstas nesta Lei e em normas complementares do Conselho Federal
- arrecadar anuidades, multas, taxas e emolumentos e adotar todas as medidas destinadas à efetivação de sua receita, destacando e entregando ao Conselho Federal as importâncias referentes à Cota Parte
- estimular a exação no exercício da profissão, velando pelo prestígio e bom conceito dos que a exercem

MISSÃO

Normatizar, orientar, fiscalizar e disciplinar o exercício profissional em benefício da sociedade.

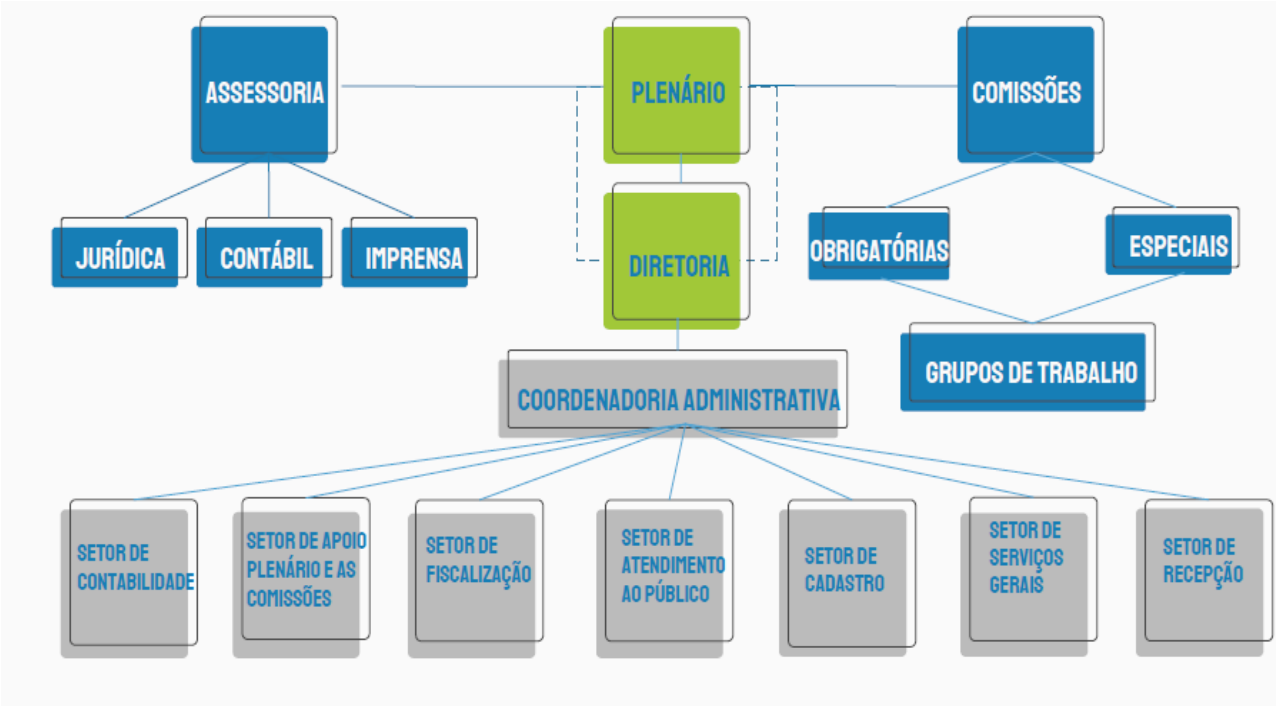
VISÃO

Ser reconhecida como instituição de referência na promoção e valorização da atuação plena da Fonoaudiologia, contribuindo para uma sociedade mais justa e igualitária.

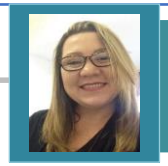
VALORES

- Integração
- Ética
- Transparência
- Qualidade
- Compromisso

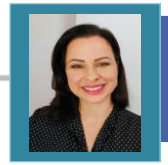
Organograma Funcional



Esther Araújo
CRFa 1-8177
Presidente



Marriet Pires
CRFa 1-9282
Vice Presidente



Giselle Stumpf
CRFa 1-11766
Diretora Tesoureira

Priscilla Galindo
CRFa 1-11409
Diretora Secretária

O colegiado é composto por:

10 conselheiros efetivos

10 conselheiros suplentes

CONSELHEIROS EFETIVOS EM 2020	
Alexandra Bezerra Santos	CRFa 1-6626
Ana Soraya Campos Mangueira	CRFa 1-9372
Fernanda Athayde das Chagas Alvarenga	CRFa 1-10243
Gisele de Oliveira Stumpf	CRFa 1-11766
Maria Esther de Araújo	CRFa 1-8177
Mariete Pires da Silva Barbosa	CRFa 1-9282
Nadja Cristina de Farias	CRFa 1-6494
Priscilla Galindo Villas Boas	CRFa 1-11409
Victor Hygor Veríssimo de Farias	CRFa 1-7900-4
Vivian de Carvalho Reis Neves	CRFa 1-14679

CONSELHEIROS SUPLENTES EM 2020	
Alessandra Arnaud de Queiros Mattoso	CRFa 1-6475
Alyne Cristianne F. Rodrigues Bragança	CRFa 1-12920
Carolina de Freitas do Carmo -	CRFa 1-3347-6
Josiane Ferreira Pinto	CRFa 1-14403
Marcela Alves da Silva	CRFa 1-13141
Simone Vieira Pinto Braga	CRFa 1-7537
Tatiana Silva Barcellos	CRFa 1-13451

GESTÃO: 01/04/2019 a 31/03/2022

MANDATO DIRETORIA: 01/04/2020 a 31/03/2021

- O Colegiado iniciou sua gestão com 20 Conselheiros. Atualmente conta com 10 conselheiros efetivos e 7 suplentes.
- A eleição da Diretoria ocorre anualmente.
- A eleição de um novo Colegiado ocorre a cada 3 anos.

Portal

O portal do CREFONO1 dispõe de formulário de contato via Fale Conosco para contato de qualquer interessado, desde fonoaudiólogos à população. Além disso, o portal também dispõe de um formulário de denúncia que possibilita que qualquer pessoa faça a denúncia de forma anônima. O portal também dispõe da seção transparência. Além das atribuições citadas, o portal funciona como fonte de informação e orientação à população com matérias informativas, materiais de orientação, dentre outros.

(21) 2533-2916

(21) 96433-8810

Portal da Transparência e acesso à informação

Em atendimento aos requisitos da Lei de Acesso à Informação, O CREFONO1 disponibiliza o Portal da Transparência e Acesso à Informação, com o objetivo de fornecer informações sobre os atos de gestão praticados por este órgão para a classe fonoaudióloga e a sociedade.

Instagram e Facebook

O perfil do CREFONO1 nas redes sociais funciona como um relatório visual destinado aos fonoaudiólogos e a sociedade, onde as ações do órgão e as orientações quanto à atividade profissional são divulgadas.

Canal no Youtube

O canal do CREFONO1 no Youtube funciona como um meio de atualização profissional, comunicação e orientação aos fonoaudiólogos e população.
Neste canal, há um espaço destinado exclusivamente aos fonoaudiólogos, com conteúdo de acesso restrito.

Desafios e oportunidades

Canal de ouvidoria: apesar de constar como estratégia da gestão, não foi possível implantar o procedimento. O CREFONO1 possui o sistema que fornece esse canal, porém ainda é preciso alinhar o fluxo das informações para que seja utilizado de forma eficaz.

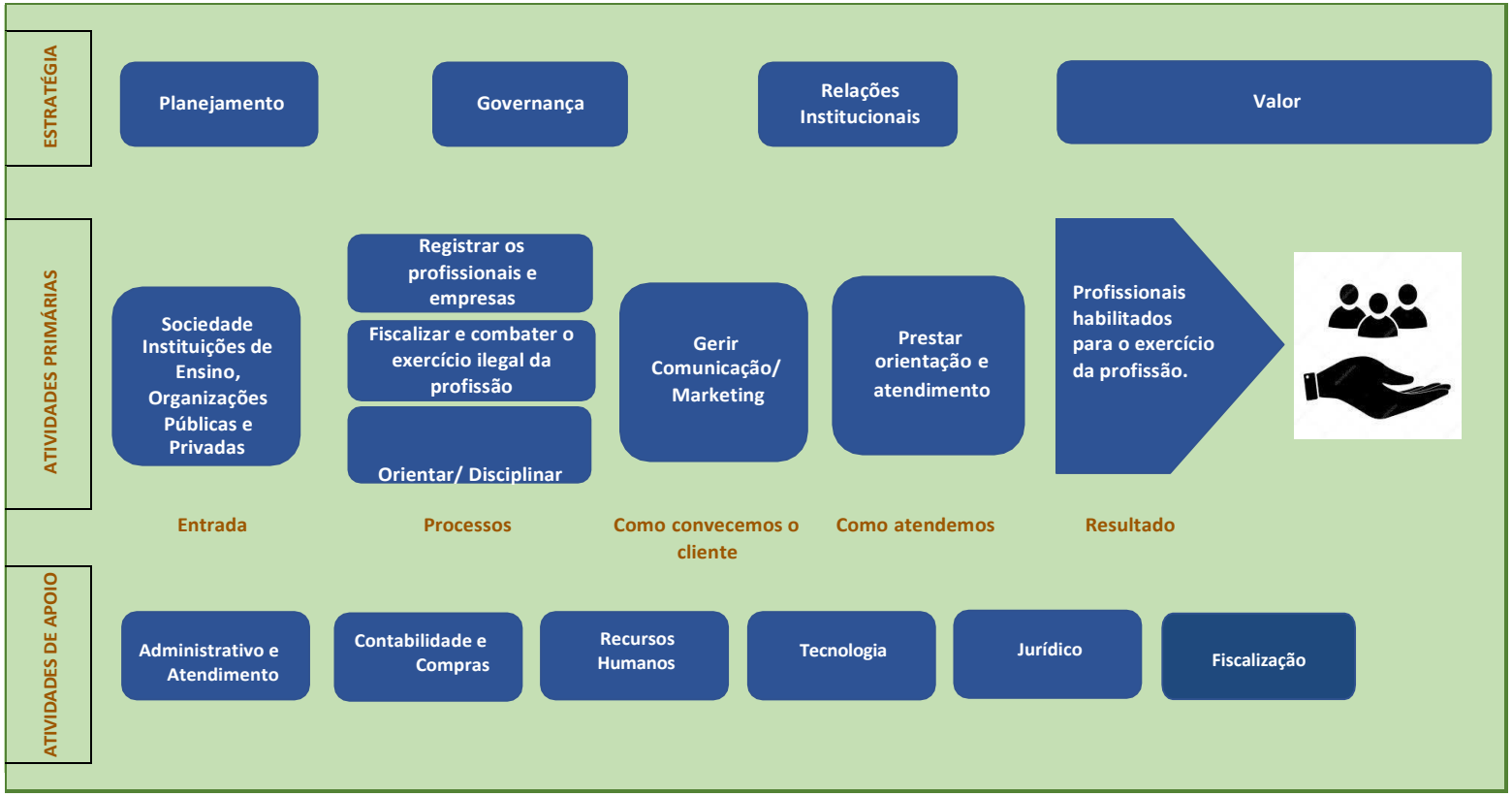
PARTICIPAÇÃO NO PLANEJAMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS

Em 2020, o CREFONO1 participou de diversas ações de planejamento de políticas públicas, que envolviam a discussão das atribuições dos Conselhos Profissionais.

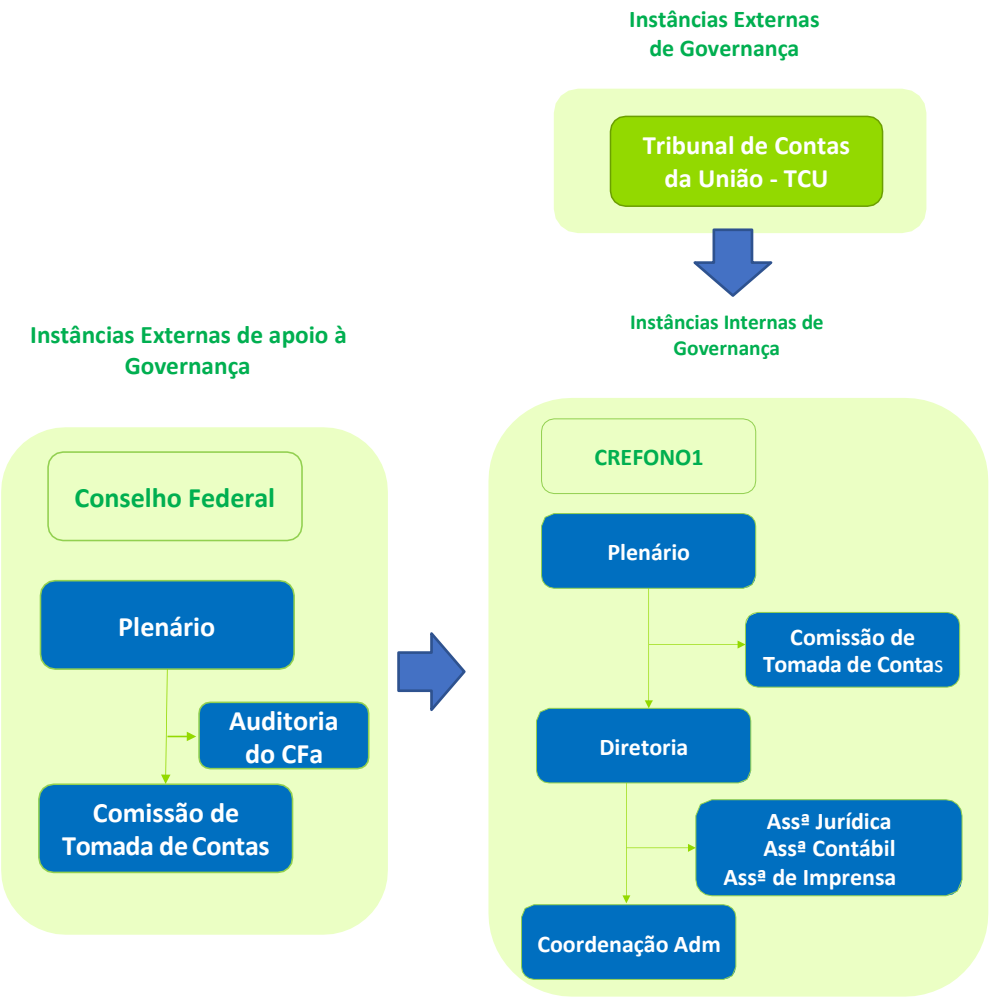
Tais ações foram imprescindíveis para a preservação do que preconiza a Lei n.º 6.965/81, no que tange ao Sistema CFFa/CRFas, com vistas à defesa do exercício profissional da Fonoaudiologia, garantindo a proteção da sociedade brasileira, missão precípua desse Sistema

O CREFONO1 participou ativamente das discussões acerca das propostas legislativas, sendo as principais:

Alteração Lei 13.979/2020	Adoção de medidas imediatas que preservem a saúde e a vida de todos os profissionais considerados essenciais ao controle de doenças e à manutenção da ordem pública.
Recomendação Parecer Técnico 128/2020	Dispõe sobre as orientações ao trabalho/atuação dos trabalhadores, no âmbito dos serviços de saúde, durante a Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional em decorrência Doença por coronavírus – COVID-19.
Projeto de Lei 1263/2020	Reduz temporariamente, em razão da pandemia do novo coronavírus, os valores das anuidades dos conselhos profissionais.


ESTRATÉGIA
Planejamento
Governança
Relações Institucionais
Valor
ATIVIDADES PRIMÁRIAS
Sociedade Instituições de Ensino, Organizações Públicas e Privadas
Registrar os profissionais e empresas
Fiscalizar e combater o exercício ilegal da profissão
Orientar/ Disciplinar
Gerir Comunicação/ Marketing
Prestar orientação e atendimento
Profissionais habilitados para o exercício da profissão.
Entrada
Processos
Como convecemos o cliente
Como atendemos
Resultado
ATIVIDADES DE APOIO
Administrativo e Atendimento
Contabilidade e Compras
Recursos Humanos
Tecnologia
Jurídico
Fiscalização

REGISTROS
6.105 profissionais ativos
599 empresas ativas com ônus de anuidade
FUNCIONÁRIOS
10 colaboradores
3 assessores
2 colaboradores fiscais
CONSELHEIROS
10 efetivos
7 suplentes



Instância Externa de apoio à Governança

Conselho Federal de Fonoaudiologia:

- Normatiza
- Audita
- Julga as contas

Instância Externa de Governança

Tribunal de Contas da União - TCU

- Prestação de contas
- Auditoria

Instância Interna de Governança

Regimento Interno nº Resolução CFA 574/2020

Plenário

- Órgão soberano de deliberação

Diretoria

- Órgão executivo e de apoio ao Plenário e de deliberação administrativa

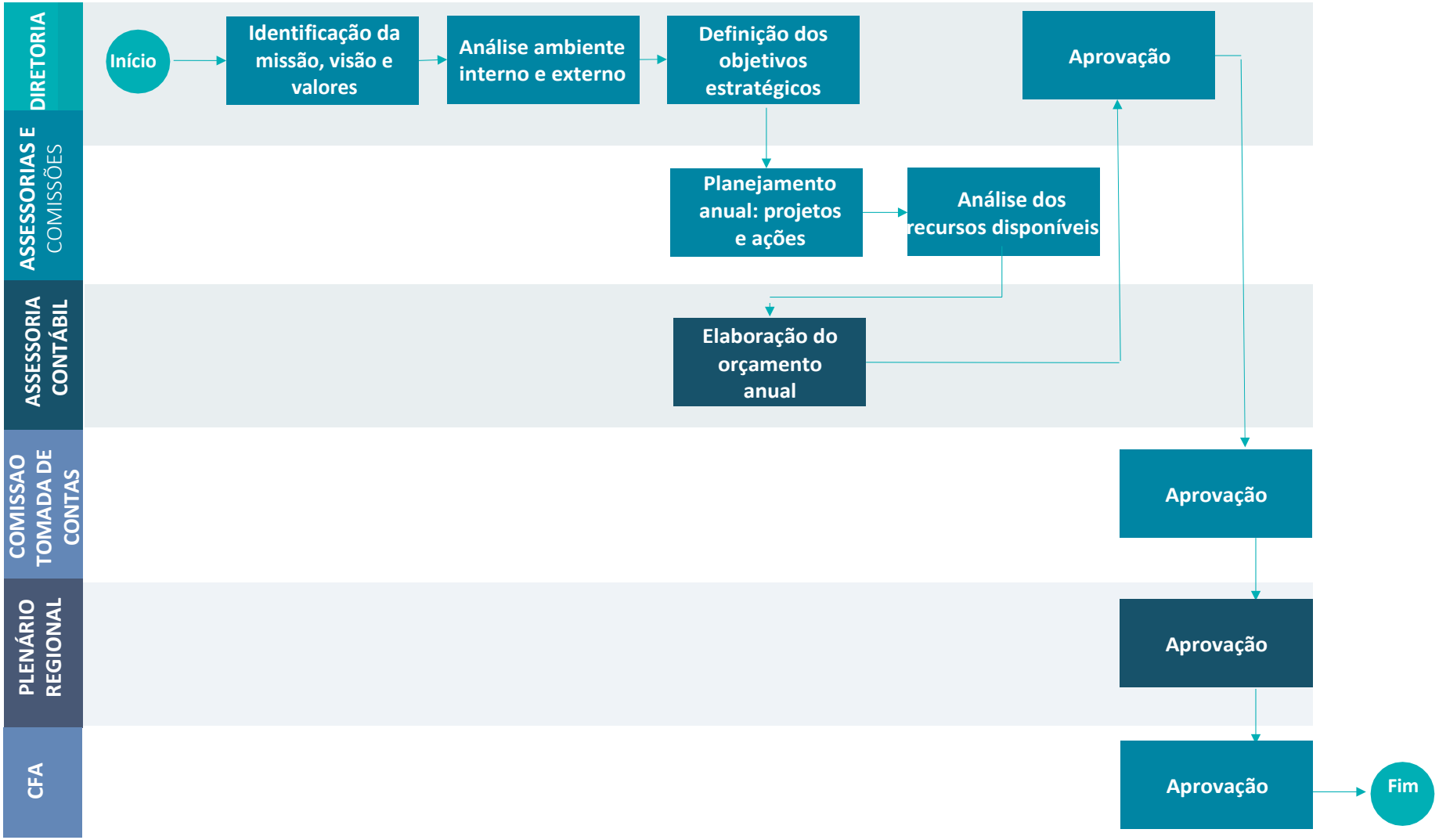
Comissão Tomada de Contas

- Órgão colegiado de assessoramento da diretoria e do plenário

Assessorias e Coordenação

- Estratégias
- Planejamento
- Execução
- Avaliação
- Controle

O processo de Planejamento Estratégico do CREFONO1 é elaborado da seguinte forma



CADEIA E VALOR DO CRFa1 – Rio de Janeiro

GERENCIAIS	Cumprir e fazer cumprir as orientações do Tribunal de Contas da União - TCU	Cumprir e fazer cumpri as determinações do Conselho Federal de Fonoaudiologia - CFFa	Capacitar continuamente o corpo técnico-administrativo	PROTEÇÃO SOCIAL
FINALISTICO	Orientar os fonoaudiólogos (PF) bem como as empresas (P) inscritas quanto a adequada atuação profissional e prestação de serviço à sociedade.	Fiscalizar o exercício da profissão na prestação de serviço à sociedade.	Zelar pelo exercício ético da profissão, apurando condutas em desacordo com as normas éticas estabelecidas.	
SUSTENTABILIDADE	Elaboração do planejamento estratégico em conformidade com orçamento	Planejamento da agenda de fiscalização e planos de orientação.	Elaboração de campanhas, produção de material de orientação e eventos de interesse do fonoaudiólogo e sociedade.	

EIXO NORTEADOR

- ✓ **Responsabilidade Social**
- ✓ **Processos Internos**
- ✓ **Gestão Participativa**

O Mapa Estratégico mostra os objetivos alinhados à missão, à visão e aos valores da entidade, sendo norteadores da gestão do CREFONO1, ou seja, sendo macro objetivos, atrelados às metas de desempenho.

A metodologia é adaptada ao *Balanced Scorecard*, em português entende-se por "Indicadores Balanceados de Desempenho" onde definimos as três perspectivas de atuação:

- ✓ **responsabilidade social;**
- ✓ **processos internos;**
- ✓ **gestão participativa.**

MISSÃO

Normatizar, orientar, fiscalizar e disciplinar o exercício profissional em benefício da sociedade.

VISÃO

Ser reconhecida como instituição de referência na promoção e valorização da atuação plena da Fonoaudiologia, contribuindo para uma sociedade mais justa e igualitária.

Perspectivas

Responsabilidade Social

1. Garantir o exercício ético e legal da profissão, como fator de proteção à sociedade
2. Promover eventos técnicos-científicos com o objetivo de orientar os profissionais inscritos

Fiscalização e Orientação

3. Divulgar e estimular o conhecimento das ações do Conselho através da comunicação digital e Portal da Transparência

Transparência

4. Fortalecer a participação sociopolítico perante as instituições públicas, privadas, sociedade civil e entidades representativas da classe fonoaudiológica.
5. Elevar a percepção do valor da profissão perante a sociedade.

Valorização da Fonoaudiologia

Processos Internos

6. Garantir qualidade, confiabilidade, conformidade e integridade nos processos e procedimentos operacionais

Governança

7. Articular com o sistema CFFa/CRFAs e esferas de poder político executivo, legislativo e judiciário, visando garantir as políticas públicas onde a sociedade tem acesso a fonoaudiologia

Relacionamento Institucional

8. Ampliar os instrumentos de comunicação com os profissionais, população, gestores e demais categorias profissionais afins

Comunicação

Gestão Participativa

9. Qualificar a equipe de colaboradores para o bom desempenho e comprometimento com os valores institucionais
10. Readequar seu quadro funcional

Gestão de Pessoas

11. Modernizar a infraestrutura física
12. Implementar soluções tecnológicas para garantir a eficiência operacional, integração e inovação dos processos

Infraestrutura e Inovação

13. Promover gestão com foco em resultados
14. Contribuir com a equidade social e ambiental

Gestão e Sustentabilidade

VALORES: Integração, Ética, Transparência, Qualidade e Compromisso

Para cada objetivo estratégico, é apresentada uma análise dos principais projetos e ações, resultados e recursos alocados.

Objetivo Estratégico 1:

Garantir o exercício ético e legal da profissão, como fator de proteção à sociedade

Ação: Postagens de informativas e de orientação via Facebook, Instagram, Linkedin, Youtube e site.

Objetivo: Aumentar as orientações aos fonoaudiólogos e esclarecimentos a sociedade.

13 Vídeos publicados

657 Postagens publicadas

691.252 Pessoas alcançadas

Ação: Atividades de planejamento e gestão das comissões e setor de Fiscalização

Objetivo: Planejar e gerir as atividades de orientação e fiscalização, englobando fonoaudiólogos e sociedade.

PRINCIPAIS ATIVIDADES

- Reuniões de Comissões;
- Palestra sobre ética, sobre o conselho e fonoaudiologia em geral.

68 Reuniões de comissões

14 Eventos e palestras

Objetivo Estratégico 2:

Promover eventos técnicos-científicos com o objetivo de orientar os profissionais inscritos

19
Eventos

11.952
Profissionais orientados

Ação: Palestras técnicas

Objetivo: Promover eventos técnicos-científicos com o objetivo de orientar os profissionais inscritos quanto às novidades técnicas e legais de atuação, a fim de retornar em melhores serviços prestados à sociedade.

PRINCIPAIS EVENTOS

- Outorga formandos da UFRJ;
- Conselho Itinerante Baixada Litorânea;
- Palestras nas IES – UNIRedentor, UFRJ, UFF, UVA, UNIFLU;

* E-Fono 2020 – online

* Live em Campanhas:
- Prevenção ao COVID 19
- Fonoaudiólogo na linha de frente
- Empatia com as pessoas que gaguejam
- Semana da Amamentação
- Seja amigo da sua voz
- Disfagia

* Evento aberto a profissionais de outros regionais

Objetivo Estratégico 3:

Divulgar e estimular o conhecimento das ações do Conselho através da comunicação digital e Portal da Transparência

Ação: Atualização das informações no Portal da Transparência e produção e postagem de relatório resumido.

Objetivo Estratégico 4:

Fortalecer a participação sociopolítica perante as instituições públicas e privadas, sociedade civil e entidades representativas da classe fonoaudiológica.

Ação: Participar e promover eventos da categoria

PRINCIPAIS EVENTOS

- Participação no Congresso Brasileiro de Fonoaudiologia – outubro;

- Participação no Evento Nacional do Fórum Estadual dos Conselhos Regionais e Ordens de Profissões Regulamentadas do Rio de Janeiro – novembro;

02
Eventos

Objetivo Estratégico 5:

Elevar a percepção do valor da profissão perante a sociedade

Ação: Participação em eventos de valorização profissional

EVENTOS

- Participação na Semana Acadêmica de Fonoaudiologia nas IES:

  - UNIRedentor, UVA, UFF, UFRJ e UNIFLU

- Participações em Colações de Grau e Formaturas.

06
Eventos

Objetivo Estratégico 6:

Garantir qualidade, conformidade e integridade nos processos e procedimentos operacionais

Ação: Reuniões de Comissões, Sessões Plenárias

Objetivo: Reuniões para deliberações sobre os assuntos administrativos e de interesse da categoria.

PRINCIPAIS REUNIÕES E EVENTOS

- Sessões Plenária Ordinária;

- Sessões de Plenária Ordinária;

- Reunião de Diretoria;

- Reuniões regulares com corpo técnico administrativo.

09
Plenárias SPO

02
Plenárias SPE

06
Reuniões Diretoria

Objetivo Estratégico 7:

Articular com o sistema CFFa/CRFAs e esferas de poder político executivo, legislativo e judiciário, visando garantir as políticas públicas onde a sociedade tem acesso a fonoaudiologia

Ação: Reuniões Interconselhos.

Objetivo: Reunir com o Colegiado e com o Conselho Federal e demais conselhos regionais de fonoaudiologia para alinhar demandas, compartilhar experiências e discutir temas de interesse da fonoaudiologia e sociedade

REUNIÕES INTERCONSELHOS – Presenciais e Remotas

- Reunião Interconselhos Comissão de Saúde;
- Reunião Interconselhos de Diretoria;
- Reunião Interconselhos de Educação;
- Reunião Interconselhos Comissão de Divulgação;
- Reunião Interconselhos Assessoria Jurídica;
- Reunião Interconselhos Comissão de Orientação e Fiscalização;
- Reunião Interconselhos Comissão de Audiologia;
- Reunião Interconselhos Comissão de Ensino;
- Reunião Interconselhos de Assuntos Parlamentares.
- Reunião de GT (Reformulação de Regimento Interno e Resoluções)

16
Reuniões interconselhos

Ação: Reuniões para discussão de interesses sobre atuação da Fonoaudiologia e da profissão.

REUNIÕES

- Reuniões regulares como Membro Fundador do Fórum Estadual dos Conselhos Regionais e Ordens de Profissões Regulamentadas do Rio de Janeiro.

36
Reuniões

Ação: Participação em reuniões e eventos direcionados às políticas públicas.

REUNIÕES E EVENTOS

- Participação em reuniões, como conselheiro, no Conselho Estadual de Saúde.
- Participação na diretoria do Conselho Municipal de Saúde – Macaé.

16
Reuniões e eventos

Objetivo Estratégico 8:

Ampliar os instrumentos de comunicação com os profissionais, população, gestores e demais categorias profissionais afins

Ação: Abertura de perfil no Linkedin. Criação de um canal de comunicação no Whatsapp. Otimização do Canal no Youtube. Ampliação do quantitativo de informes digitais/ Dialogando.

Objetivo: Aumento da comunicação com o fonoaudiólogo e sociedade, a fim de ampliar as orientações profissionais.

299 Novas inscrições fonoaudiólogos

737 Whatsapp atendimentos

19 Informes especiais

13 Vídeos publicados

Objetivo Estratégico 9:

Qualificar a equipe de colaboradores para o bom desempenho e comprometimento com os valores institucionais

Ação: Treinamento do corpo técnico, administrativo, ficais e conselheiros.

TREINAMENTO/QUALIFICAÇÃO:

- Plano de Contingência – junho/2020
- Curso de Relatório de Gestão – julho/2020
- Treinamento Fiscais – novembro/2020

03 Treinamentos

Objetivo Estratégico 10:

Readequar seu quadro funcional

Objetivo: Otimizar as ações administrativas e técnicas do CFREFONO1.

TREINAMENTO/QUALIFICAÇÃO

- Contratação de Estagiário administrativo e de Jovem aprendiz;
- Contratação de 2 fiscais;
- Contratação de 2 profissionais técnico/administrativos;

6
Novos Colaboradores

Objetivo Estratégico 11:

Modernizar a infraestrutura física

Ação: Reforma/Manutenção da Sede.

* Foram realizadas ações de manutenção da sede. A reforma do auditório e adaptação do banheiro para PNE fora replanejadas para 2021.

Objetivo Estratégico 12:

Implementar soluções tecnológicas para garantir a eficiência operacional, integração e inovação dos processos

Objetivo: Otimizar as ações administrativas e técnicas do CFREFONO1

TREINAMENTO/QUALIFICAÇÃO

- Adequação do sistema para trabalho remoto;
- Aquisição de novos equipamentos de informática;
- Adequação do sistema para novas inclusões de fiscalização;
- Agendamento digital para atendimento presencial.

Objetivo Estratégico 13:

Promover gestão com foco em resultados

Ação: Reuniões de planejamento estratégico.

08
Reuniões

Objetivo Estratégico 14:

Contribuir com a equidade social e ambiental

Ação: Envio de oficio a secretarias de saúde

ENVIO DE OFÍCIO/CONTATOS

06/01/20 - Secretaria Municipal de Saúde do Município do Rio de Janeiro.

Motivo: Solicitação de permanência do NASF.

13/01/20 – Fundação Municipal de Saúde do Município de Niterói.

Motivo: Concurso.

03/02/20 – Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro.

Motivo: Concurso.

03/02/20 – Prefeitura do Município de Iguaba Grande.

Motivo: Concurso.

12/02/20 – Secretaria Municipal de Saúde do Município de Volta Redonda.

Motivo: Concurso.

25/05/20 – Prefeitura do Município do Rio de Janeiro.

Motivo: Concurso.

19/06/20 – Secretaria de Saúde do Estado do Rio de Janeiro.

Motivo: Sem previsão do profissional fonoaudiólogo nos dispositivos da Lei Estadual Nº 8.893, de 16/06/2020, que dispõe sobre a autorização da prática da Telemedicina no Estado do Rio de Janeiro por meio da Secretaria de Estado de Saúde durante a pandemia do COVID-19 – Coronavírus.

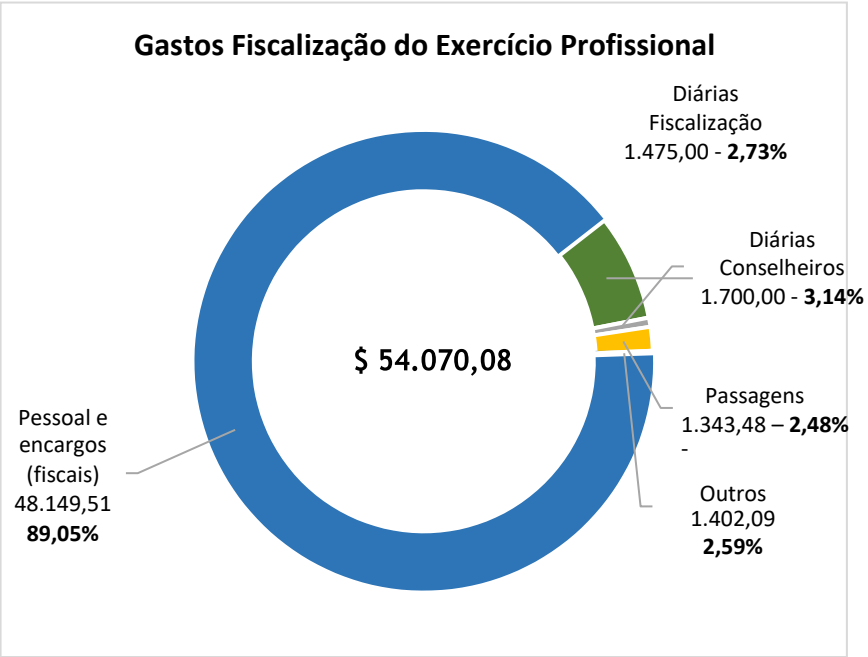
07
Ofícios

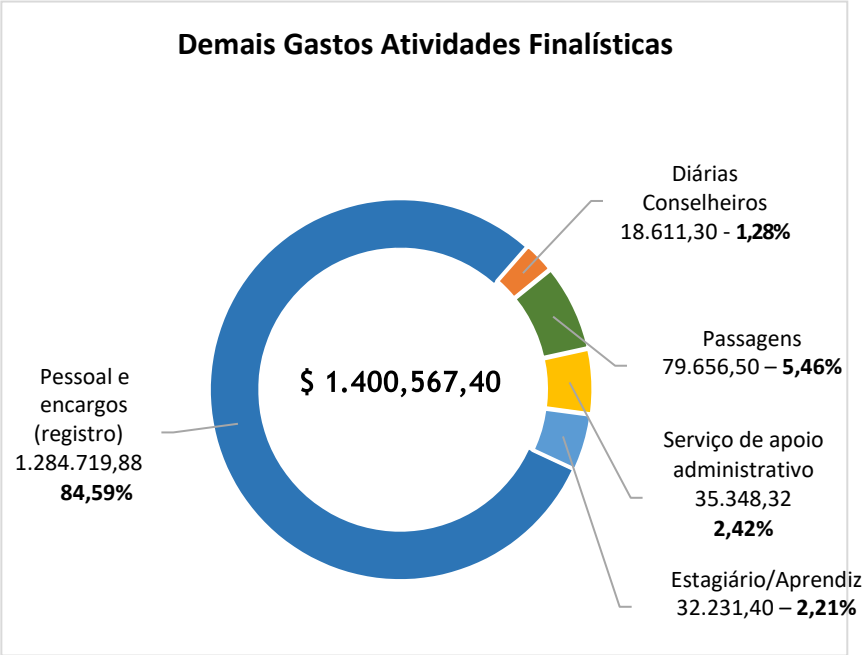
Objetivo Estratégico 15:

Garantir a sustentabilidade financeira, viabilizando a execução das estratégias

Ação: Emissão de portaria para negociação de dívidas. Emissão de multas.

26
Multas PJ





OUTROS

Jetons	18.200,00	1,25
Verba de Representação	38.450,00	2,63
Outros	3,465,75	0,17

Apesar de termos admitido 4 novos funcionários em 2020, houve a saída de 1 fiscal e 2 assessoras (contábil e imprensa).
As novas contratações de fiscais ocorreram em out/2020 (2 fiscais com salário inferior à anterior), 1 prof. Administrativo e 1 assessora de imprensa (com salário inferior à anterior).
O CREFONO1 permaneceu sem fiscal por 7 meses e não houve acordo coletivo firmado no ano, o que ocasionou a redução das despesas com pessoal de 3,39%.

*Os serviços prestados pelos conselheiros e membros do Conselho Regional de Fonoaudiologia 1ª Região têm caráter honorífico.

Os conselheiros, quando de suas representações em reuniões, eventos e atividades de fiscalização, recebem valores de ajuda de custos, jetons e diárias, disciplinados por Portaria.

Visão geral do modelo de gestão de riscos e controles

O CREFONO1 não implantou a gestão de riscos no exercício de 2020. De acordo com o que determina o Decreto nº 9.203/2017, que instituiu a Política de Governança, esse órgão tem buscado ações para dar início à implantação dessa importante ferramenta de gestão. Porém, para identificar e minimizar os possíveis riscos, algumas medidas foram adotadas.

Ambiente

O CREFONO1 trabalha em sua rotina operacional com controles internos capazes de identificar e tratar falhas em processos, buscando minimizar falhas humanas, de sistemas, erros e fraudes. Alguns exemplos são a produção de ordens de serviço, atualização do Regimento Interno, atualização do Plano de Cargos e Salários, reuniões periódicas que auxiliam no desenvolvimento e implementação de melhores práticas de gestão de riscos e realização anual das ações previstas no PCMSO e PPRA.

Avaliação de Riscos

- ✓ Avaliação de desempenho de seus empregados, obedecendo as regras estipuladas no Plano de Cargos e Salários, que estão regulamentadas no normativo de pessoal da autarquia.
- ✓ Implantação do o Programa de Controle de Medicina Ocupacional (PCMSO), que avalia possíveis danos à saúde do trabalhador, provenientes das suas atividades profissionais.
- ✓ Implantação do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), que abrange avaliação do ambiente de trabalho sob os aspectos da ergonomia, luminosidade, ruídos e demais agentes que interferem no ambiente de trabalho.
- ✓ Implantação de sistema de gestão financeira e de informação.

Atividades de controle

- ✓ Avaliações médicas periódicas.
- ✓ Atualização do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA).
- ✓ Atualização do Plano de Cargos e Salários
- ✓ Avaliação ergonômica com aquisição de material recomendando
- ✓ Registro dos processos e planilha em sistema de controle interno.
- ✓ Adequação dos espaços com liberação de rotas de fuga.
- ✓ Implantação de serviço terceirizado na organização e guarda de documentos.
- ✓ Agendamento eletrônico para atendimento individual.
- ✓ Monitoramento e controle da dívida ativa.

Sistemas de informação e monitoramento

JURÍDICO	Gestão, monitoramento e o controle das demandas judiciais, acompanhando as movimentações, prazos e publicações dos processos de interesse da entidade.
ADMINISTRATIVO	Gestão, monitoramento e controle dos processos, acompanhando as movimentações, prazos e publicações dos documentos de interesse da entidade.
CONTÁBIL	Gestão, monitoramento e controle financeiro, acompanhando as movimentações, prazos e publicações dos documentos de interesse da entidade.
IMPRENSA	Gestão, monitoramento e controle das informações midiáticas, acompanhando as movimentações, postagens, questionamentos e contribuições nas ferramentas de mensagem.
FISCALIZAÇÃO.	Gestão, monitoramento e controle das denúncias, orientação e processos de fiscalização.
ÉTICA	Gestão, monitoramento e controle dos processos éticos.
COMISSÕES	Gestão, monitoramento e controle dos prazos e demandas das comissões.

Prestação de Contas

As contas são examinadas mensalmente pela Comissão de Tomada de Contas, constituída de três conselheiros eleitos, e trimestralmente são aprovadas por esse mesmo órgão. Posteriormente submetidas ao Plenário do Conselho Regional para aprovação.

Após aprovação do Regional, as contas trimestrais são submetidas à aprovação do Conselho Federal e publicadas no Portal da Transparência.

Atuação da unidade de auditoria interna e externa

O CREFONO1 não possui unidade de auditoria interna em seu organograma. Todavia, o controle interno é exercido pelo órgão de Tomada de Contas, que faz análise mensal de todas as saídas financeiras do órgão juntamente com a Assessora Contábil.

O CREFONO1 não possui auditoria externa independente. A auditoria é realizada anualmente pelo Conselho Federal de Fonoaudiologia.

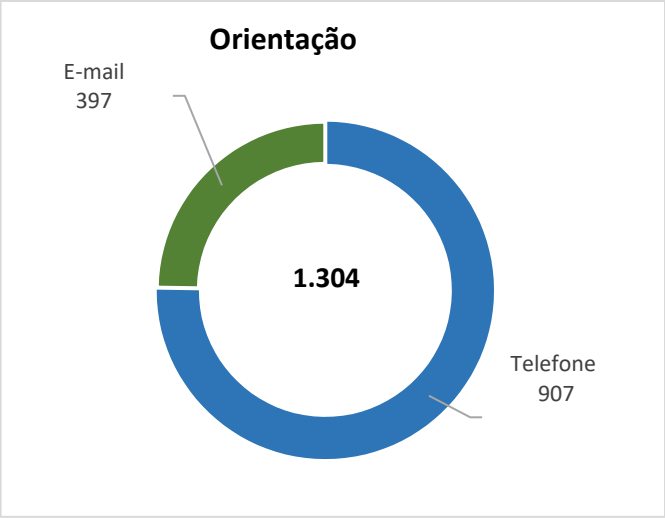
Principais oportunidades identificadas pela gestão

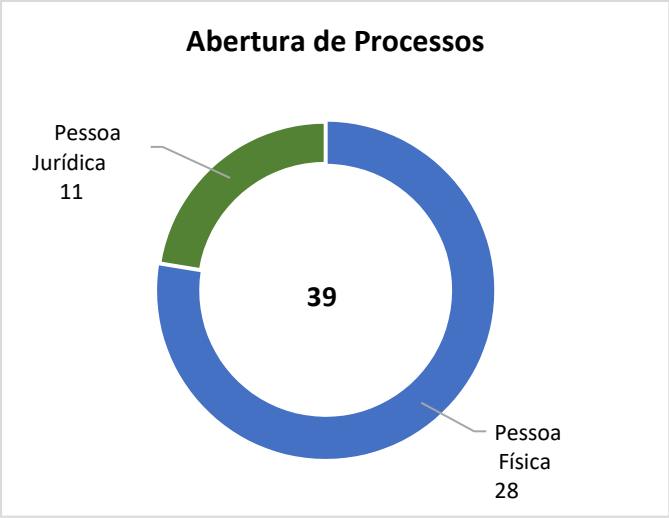
As vantagens competitivas, as oportunidades identificadas e as necessidades das partes interessadas que podem ser consideradas, são entendidas como oportunidades para melhoria do processo de gestão. O CREFONO1 identificou como oportunidades:

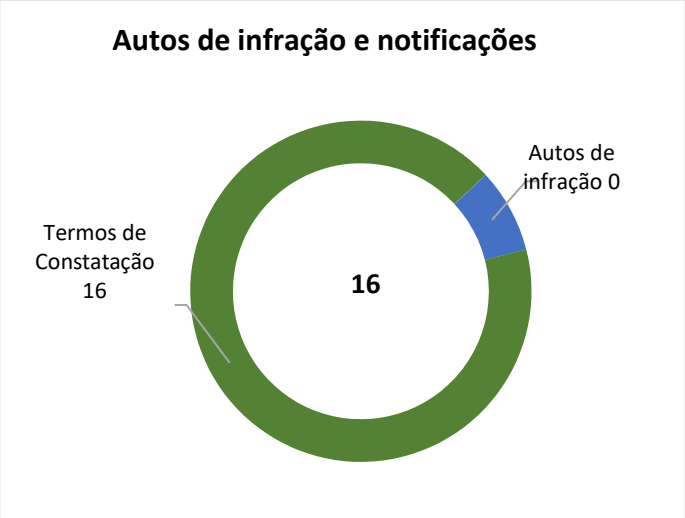
- ✓ Aumento da demanda pelos serviços de fonoaudiologia em algumas regiões do Estado do Rio de Janeiro.
- ✓ - Maior oferta e recursos midiáticos e canais de comunicação.
- ✓ - Novas metodologias para desenvolvimento e capacitação profissional.
- ✓ - Crescimento da atividade profissional.
- ✓ - Possibilidade de ampliação de parceria com instituições públicas e privadas.
- ✓ - Quantidade de especialidades da profissão

Ações para potencializar os impactos positivos

- ✓ Planejamento orçamentário para abertura de subsede no interior do Estado do Rio de Janeiro.
- ✓ Abertura de concurso público para ampliação do quadro de fiscais e profissionais administrativos.
- ✓ Abertura de perfil do CREFONO1 no Instagram.
- ✓ Reativação do Canal do YouTube.
- ✓ Acesso a cursos, palestras online e lives.
- ✓ Oferta de palestras (presenciais e online) e lives em nossas mídias sociais.
- ✓ Maior aproximação com IES, Secretarias de Saúde e outras entidades.







FISCALIZAÇÃO	
Ofícios expedidos (respostas a questionamentos e solicitações de informações e dados)	28
Processos encaminhados à Presidente do Crefono1	1
Processos Arquivados	25
Multas Expedidas	2
Arrecadação de multa	R$ 5.420,00
Reuniões na sede	1

- O CREFONO1 ficou sem profissional fiscal de março a outubro de 2020, período em que as ações foram executadas por conselheiras, membro da COF. Após a posse das fiscais, (02 em outubro) os meses de outubro, novembro e dezembro foram dedicados a treinamento, organização da rotina interna e atendimento.

O plano de cargos e salários está previsto na Resolução CRFa nº 01/2011 e suas alterações. A admissão dos empregados do Conselho Regional de Fonoaudiologia da 1ª Região e seu efetivo exercício, é mediante concurso público de provas e/ou provas de títulos, ressalvadas as funções de livre nomeação e exoneração, conforme artigo 37 CF/1988 e Lei 8.429/92.

Obs:

* Ao longo do ano de 2020 houve o desligamento da assessora contábil e assessora de imprensa, sendo contratada, apenas, nova profissional para assessoria de imprensa.

** O CREFONO 1 conta com 2 estagiários (1 nível médio e 1 nível superior) e 1 jovem aprendiz.

*** No exercício de 2019 para 2020 houve redução de 3,39 % nos gastos com a folha de pagamento, em virtude de mudanças no quadro de funcionários.

**** Informações detalhadas sobre a folha de pagamento encontram-se nas INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.

✓ Licitações realizadas em 2020 - Pregão Eletrônico

Licitação Nº	Processo Adm	Realização	Objeto e Arrematante	Participantes
001/2020	687/2019	16/06/2020	Prestação de Serviços Continuados de Limpeza e Conservação **ATENAS SERV. DE APOIO EIRELI - ME**	ALE & DAN SERVICOS CONSERVACAO E LIMPEZA LTDA ANA PAULA SOUZA SANT ANA SERVICOS DE PORTARIA **ATENAS SERVICOS DE APOIO EIRELI - ME** CEMAX ADMINISTRACAO E SERVICOS LTDA ECO RIO COMERCIO E SERVICOS LTDA FENIXX SERVICOS TERCEIRIZADOS LTDA IGUALITE SERVICOS TECNICOS EIRELI - ME INDUSTEC COMERCIAL E SERVICOS - EIRELI JCBD CONSTRUTORA EIRELI JGM SERVICOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA LIPA SERVICOS GERAIS LTDA LM FLUMINENSE SERVICOS DE LIMPEZA LTDA PAULISTA GESTAO EMPRESARIAL E SERV
002/2020	1445/2020	09/09/2020	Contratação de Empresa p/ a Prestação de Serviços Continuados de Comunicação Visual, Comunicação Audio Visual, manutenção e Desenvolvimento de Novas Funcionalidades do Sítio do CONSELHO , **ARKUS PROPAGANDA LTDA.**	**ARKUS PROPAGANDA LTDA.** TL PUBLICIDADE E ASSESSORIA LTDA ME DNA TECNOLOGIA LTDA JPNR NEGOCIOS CORPORATIVOS LTDA GG MARKETING PROMOCOES E PUBLICIDADE LTDA GB CONSULTORIA E SERVICOS LTDA H & L PROMOCOES E EVENTOS EMPRESARIAIS LTDA - EPP
003/2020	688/2019	21/10/2020	Prestação de Serviços Continuados de Assessoria Jurídica na Área Trabalhista **GALVAO & BERNARDES SOCIEDADE DE ADVOGADOS**	COSTA & SARRUF ADVOGADOS **GALVAO & BERNARDES SOCIEDADE DE ADVOGADOS** VIEGAS E MARCHESE - ADVOGADOS ASSOCIADOS NOLASCO SOCIEDADE DE ADVOGADOS CASSIANO PIRES VILAS BOAS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE

NOTA EXPLICATIVA ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Conselho Regional de Fonoaudiologia – 1ª. Região- CREFONO1, localizado na Rua Álvaro Alvim nº 21 – 5º andar, Centro, na cidade de Rio de Janeiro, no Estado do Rio de Janeiro, criado pela Lei nº 6.965 em 09 de dezembro de 1981, art. 1º, com a incumbência de fiscalizar o exercício da profissão de Fonoaudiólogo definidas no Decreto Lei nº 87.218, de 31/05/1982.

Dotado de personalidade jurídica, encontra-se vinculado à Administração Indireta e funciona como Autarquia Federal Especial, tendo sua estrutura e organização, estabelecidos no Regimento Interno, Resolução CFFa nº 185/1997.

2. APRESENTAÇÃO E ELABORAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Organizadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, elaboradas em diretrizes da Lei nº 4.320/64, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBCASP) e suas novas harmonizações internacionais, aos princípios contábeis geralmente aceitos, IN nº 84 de 22/04/2020 e DN nº 187 de 09.09.2020, que normatiza os procedimentos a serem adotados para apresentação do processo da Prestação de Contas do Exercício Financeiro de 2020.

3. PRINCIPAIS DIRETRIZES CONTÁBEIS

A contabilidade do Conselho Regional de Fonoaudiologia da 1ª Região – CREFONO1 no Estado do Rio de Janeiro é elaborada com base no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público.

Durante o exercício de 2020, as escriturações e suas demonstrações contábeis, foram elaboradas pelo sistema IMPLANTA/SISCONT.NET em conformidade com a estrutura do plano de contas aplicado ao Setor Público – PCASP da Secretaria de Tesouro Nacional - STN. 4.

As estruturas e a composição das Demonstrações Contábeis são compostas por:

- Balanço Patrimonial;
- Demonstração da Variações Patrimoniais;
- Balanço Orçamentário;
- Balanço Financeiro
- Demonstração dos Fluxos de Caixa
- Notas Explicativas

4. PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

As principais práticas contábeis utilizadas na preparação das demonstrações contábeis estão definidas a seguir. Essas politicas vêm sendo aplicadas de modo consistente em todos os períodos apresentados, salvo disposições em contrário.

5 – ATIVO CIRCULANTE

5.1 – Caixa e equivalente de caixa

O montante do grupo “Caixa e Equivalentes de Caixa” é constituído pelos saldos das contas “Banco C/Movimento” e pelo “Banco C/ Vinculada a Aplicações Financeiras”. Os recursos são utilizados na operacionalização das atividades do Conselho Regional e está assim formado o seu saldo:

DESCRIÇÃO (EM R$)	2020	2019
Caixa e equivalente de caixa	2.613.949	2.358.067
Bancos conta movimento	12.633	4.994
Bancos conta arrecadação	29.380	22.000
Bancos aplicação financeira	2.571.935	2.331.072

5.2 – Créditos a curto prazo

Os créditos a receber referem-se a valores de anuidades que se encontram em aberto no exercício de 2020, cujos valores ainda não estão inscritos em dívida ativa .

CRÉDITOS A CURTO PRAZO	2020	2019
Pessoa Física	1.526.471	855.193
Pessoa Jurídica	167.068	100.197
TOTAL	1.693.540	955.390

5.3 – Demais valores a curto prazo

Compreendem outros direitos a receber a curto prazo relacionados com valores de vale refeição, vale transporte, plano de saúde e adiantamentos, diversos responsáveis e impostos a compensar.

DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	2020	2019
Adiant. empregados	1.877,81	24.791,76
Impostos a compensar	19.817,48	26.623,52
Outros devedores	6.466,50	21.935,06
TOTAL	28.161,79	73.357,56

A justificativa para a redução de valores em 2020 em 61,61% se deve a devolução de valor pela empresa Dell Computadores, devido compra não concretizada, redução de pagamento de férias no final do exercício e compensação de imposto.

5.4 – Estoques e variações patrimoniais diminutivas pagas antecipadamente

	2020	2019
Estoques	976,30	41.933,06
Depósito Rec. trabalhista	16.020,00	4.170,00

A baixa dos valores em estoque de materiais de consumo do ano de 2019 foram efetivadas em 2020, restando somente 976,30 para uso no ano de 2021.
Sobre o depósito recursal trabalhista houve um recurso ordinário no valor de R$ 11.850,00 (Proc. Nº 0100858-34.2019.5.01.0062).

ATIVO NÃO-CIRCULANTE

5.5 – Créditos a receber de longo prazo

São registrados os valores a receber inscritos em Dívida Ativa. O setor de cobrança está levantando, de forma detalhada, junto ao sistema de controle profissional –

INCORP, as baixas efetuadas e os débitos existentes, para que sejam lançadas em 2021.

Imobilizado

Os bens móveis são registrados no sistema de controle patrimonial – SISPAT, pelo custo de aquisição, e está devidamente composto da seguinte forma:

BENS MÓVEIS	Valor R$
Móveis e utensílios	87.720,69
Máquinas e Equipamentos	72.933,13
Equipamentos de Proc. Dados	97.965,71
Sistemas de Proc. Dados	30.891,40
Outros bens móveis	4.627,50
Total	294.138,43
BENS IMÓVEIS	
Salas	428.270,00
Total	428.270,00

A depreciação dos bens móveis foi calculada pelo método linear, em função da estimativa de vida útil dos bens e o saldo em 31/12/202 foi de R$ 164.372,94.

BENS INTANGÍVEIS	Valor R$
Outros direitos	3.596,18
Total	3.596,18

6 – PASSIVO CIRCULANTE

6.1 - Obrigações trabalhistas

São encargos trabalhistas referentes ao mês de dez/2020 a serem quitados em 2021.

ENCARGOS A PAGAR	VALOR R$
INSS	14.903,93
FGTS	7.527,61
PIS SOBRE SALÁRIOS	1.179,30

6.2 Fornecedores e demais obrigações

As obrigações compreendem os valores referentes às despesas incorridas no ano de 2020 que deverá ser quitadas no próximo exercício. O valor escriturado na conta de Restos a Pagar Processado é R$ 91.025,87 (noventa e um mil, vinte e cinco reais e oitenta e sete centavos).

As obrigações com outros entes no valor de R$ 1.067,82 referem-se à cota parte devida ao Conselho Federal de Fonoaudiologia.

As provisões de férias, INSS, FGTS e PIS encontra-se registrada em 31/12/2020 no valor total de R$ 75.717,63 (setenta e cinco mil, setecentos e dezessete reais e sessenta e três centavos).

As consignações no valor total de R$ 20.462,00 referem-se à retenção de impostos e outros.

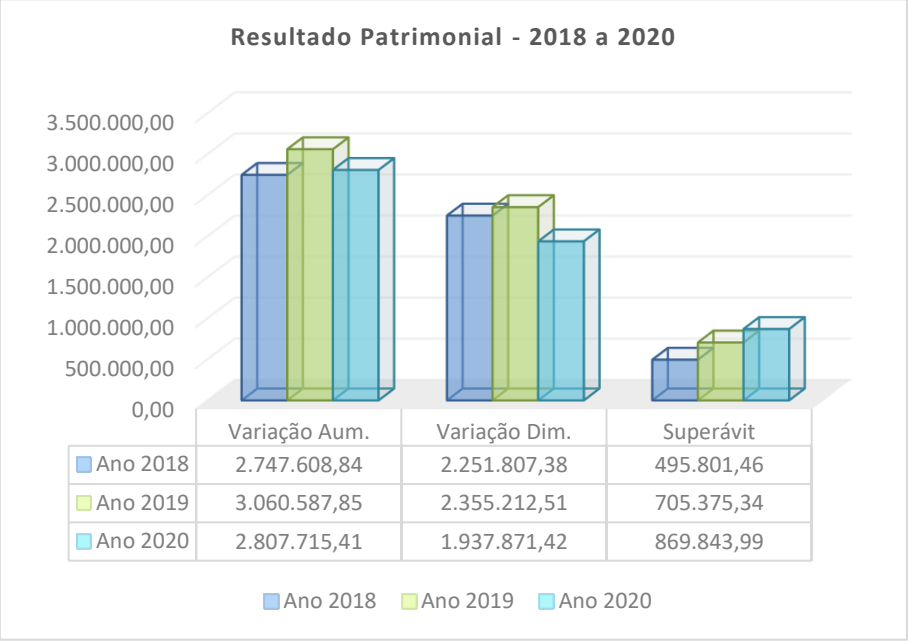
7 – PASSIVO NÃO CIRCULANTE

7.1 Patrimônio Líquido

Patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de Superávit e ou Défict apurados anualmente. O Conselho Regional de Fonoaudiologia 1ª Região apresentou um Superávit Acumulado no valor de R$ 5.983.916,80.

7.2 Resultado Patrimonial do Exercício

O Resultado Patrimonial foi apurado de acordo com o Artigo 104 da Lei nº 4.320/64. O Conselho Regional de Fonoaudiologia 1ª Região apresentou no exercício de 2020 um Superávit de R$ 869.843,99.



O Resulta Patrimonial do exercício de 2020 foi superior ao exercício de 2019 em **23,31%.**

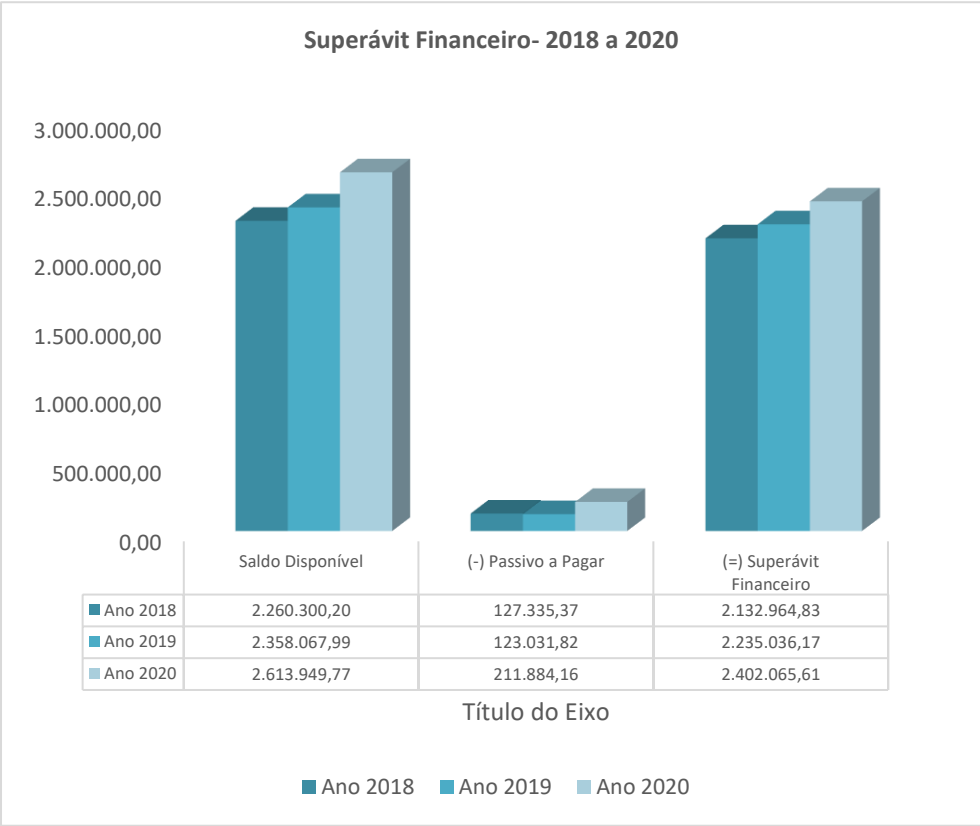
8 – RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

O Resultado Orçamentário apurado em 31/12/2020 foi um Superávit de R$ 869.843,99. A composição do Resultado Financeiro nos exercícios de 2018 a 2020 foram os seguintes:

O Resultado Orçamentário do exercício de 2020 foi inferior ao exercício de 2019 no valor de R$ 16.862,56, correspondente a 10,68%.

9 – RESULTADO FINANCEIRO

O Resultado Financeiro apurado em 31/12/2020 foi um superávit no valor de R$ 2.402.065,61, apurado no Balanço Patrimonial do mês de dezembro/2020.



O Superávit Financeiro do exercício de 2020 foi superior ao exercício de 2019, no valor de R$ 167.029,44, correspondente a 7,47%

10 – DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA

De acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, volume V, da Secretaria do Tesouro Nacional – STN, a demonstração do fluxo de caixa tem o objetivo de contribuir para a transparência da gestão pública, pois permite um melhor gerenciamento e controle financeiro dos órgãos e entidades do setor público. O Fluxo de Caixa foi elaborado pelo método direto, evidenciando as movimentações havidas no caixa e seus equivalentes. O Fluxo de Caixa das operações compreende os ingressos decorrentes de receita corrente e ingressos extra-orçamentários, dos desembolsos da despesa corrente e dos desembolsos extra-orçamentários, bem como dos desembolsos da Despesa de Capital.

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA - 2020	
INGRESSOS	**VALOR R$**
Receita Orçamentária	2.069.565,81
Outros Ingressos	1.023.761,55
Total de Ingressos	3.093.327,36
DESEMBOLSOS	
Despesa Orçamentária Paga	1.811.240,50
Outros Desembolsos	1.023.515,53
Investimentos	2.689,55
Total de Desembolsos	2.837.445,58
Apuração do Fluxo de Caixa	255.881,78

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA - 2019	
INGRESSOS	**VALOR R$**
Receita Orçamentária	2.532.200,82
Outros Ingressos	1.177.941,70
Total de Ingressos	3.710.142,52
DESEMBOLSOS	
Despesa Orçamentária Paga	2.317.207,76
Outros Desembolsos	1.284.796,25
Investimentos	10.370,72
Total de Desembolsos	3.612.374,73
Apuração do Fluxo de Caixa	97.767,79

Houve um aumento no Resultado do Fluxo de Caixa Equivalentes, no exercício de 2020 em relação ao exercício de 2019, no valor de R$ 158.113,99, correspondente a 161,72%.

Declaração do contador

Declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro e Demonstração dos Fluxo de Caixa, regidos pela Lei nº 4.320/1964, pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCTs TSP) e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), relativos ao exercício de 2020, com exceção no tocante as ressalvas apontadas, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do CREFONO1.

Rio de Janeiro, 22 de março de 2021.

Elizabeth Mendes Espíndola
CRC-RJ 101133
Contadora do CRFa-1ª Região

BALANÇO PATRIMONIAL

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	2020	2019	Especificação	2020	2019
ATIVO CIRCULANTE	**4352648,31**	**3432919,46**	**PASSIVO CIRCULANTE**	**211884,16**	**127335,37**
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	2613949,77	2358067,99	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	23610,84	0
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	1693540,45	955390,85	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0	0
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	28161,79	73357,56	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	91025,87	39260,73
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0	0	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	0	0
ESTOQUES	976,3	41933,06	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	1067,82	1570,67
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	16020	4170	PROVISÕES A CURTO PRAZO	75717,63	72705,1
	0	0	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	20462	13798,87
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	**1843152,65**	**1808488,72**	**PASSIVO NÃO-CIRCULANTE**	**0**	**0**
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	1281520,98	1283810,7	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0	0
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	1269064,32	1269064,32	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0	0
DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	1269064,32	1269064,32	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0	0
ESTOQUES	12456,66	14746,38	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0	0
INVESTIMENTOS	0	0	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0	0
IMOBILIZADO	558035,49	521081,84	RESULTADO DIFERIDO	0	0
BENS MÓVEIS	294138,43	238373,24		0	0
BENS IMÓVEIS	428270	428270	**PATRIMÔNIO LÍQUIDO**	0	0
(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	164.372,94C	145.561,40C	RESULTADOS ACUMULADOS	5983916,8	5114072,81
INTANGÍVEL	3596,18	3596,18			
MARCAS, DIREITOS E PATENTES INDUSTRIAIS	3596,18	3596,18			
TOTAL DO ATIVO	**6.195.800,96**	**5.241.408,18**	**TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO**	**6.195.800,96**	**5.241.408,18**

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.390.000,00	2.390.000,00	1.829.443,98	-560.556,02
RECEITA DE SERVIÇOS	55.500,00	55.500,00	36.434,51	-19.065,49
FINANCEIRAS	271.000,00	271.000,00	110.395,97	-160.604,03
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	283.500,00	283.500,00	93.291,35	-190.208,65
RECEITA DE CAPITAL	1.000.000,00	1.000.000,00		-1.000.000,00
TOTAL	**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**2.069.565,81**	**-1.930.434,19**

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.324.550,00	1.324.550,00	1.107.105,34	1.107.105,34	1.083.494,50	217.444,66
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.422.450,00	1.422.450,00	700.601,98	700.601,98	663.210,30	721.848,02
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	70.000,00	70.000,00	14.363,14	14.363,14	14.234,54	55.636,86
DEMASI DESPESAS CORRENTES	30.000,00	30.000,00	3.141,01	3.141,01	2.711,76	26.858,99
SERVIÇOS BANCÁRIOS	153.000,00	153.000,00	47.589,40	47.589,40	47.589,40	105.410,60
INVESTIMENTOS	1.000.000,00	1.000.000,00	55.765,19	55.765,19	2.689,55	944.234,81
TOTAL	**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**1.928.566,06**	**1.928.566,06**	**1.813.930,05**	**2.071.433,94**

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO	
RECEITAS CORRENTES	2.069.565,81
(-) DESPESAS CORRENTES	1.872.800,87
(-) DESPESAS DE CAPITAL	55.765,19
TOTAL	**140.999,75**

BALANÇO FINANCEIRO

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	2.069.565,81	2.532.200,82	Despesa Orçamentária	1.928.566,06	2.374.338,51
RECEITA REALIZADA	2.069.565,81	2.532.200,82	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR		7.500,00
RECEITA CORRENTE	2.069.565,81	2.532.200,82	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	114.636,01	39.260,03
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	1.829.338,48	1.990.515,26	CREDITO EMPENHADO – PAGO	1.813.930,05	2.327.578,48
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	1.829.338,48	1.990.515,26	DESPESA CORRENTE	1.811.240,50	2.317.207,76
ANUIDADES	1.829.338,48	1.990.515,26	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	831.274,28	872.075,56
COTA PARTE	105,50		ENCARGOS PATRONAIS	252.220,22	269.344,01
RECEITA DE SERVIÇOS	36.434,51	56.571,24	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	663.210,30	1.047.110,32
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇOES	26.660,94	25.477,49	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	14.234,54	18.676,35
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	9.498,68	31.030,55	DEMAIS DESPESAS CORRENTES	2.711,76	19.229,83
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	274,89	63,20	SERVIÇOS BANCÁRIOS	47.589,40	90.771,69
FINANCEIRAS	131.096,62	274.108,02	DESPESA DE CAPITAL	2.689,55	10.370,72
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	34.434,08	42.783,84	INVESTIMENTOS	2.689,55	10.370,72
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	96.662,54	231.324,18			
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	20.700,65	74.479,66			
MULTAS SOBRE ANUIDADES	5.830,12	9.795,91			
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	70.131,77	147.048,61			
TRANSFERENCIAS CORRENTES		600,00			
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	72.590,70	210.406,30			
DÍVIDA ATIVA	62.138,02	186.133,43			
MULTAS DE INFRAÇÕES	10.382,00	24.212,83			
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	70,68	60,04			
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	1.138.397,56	1.224.701,73	Pagamentos Extraorçamentários	1.023.515,53	1.284.796,25
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados		7.500,00	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados		16.863,92
Inscrição de Restos a Pagar Processados	114.636,01	39.260,03	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	39.260,03	48.222,63
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	269.842,66	309.780,89	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	263.179,53	307.530,21
Outros Recebimentos Extraorçamentários	753.918,89	868.160,81	Outros Pagamentos Extraorçamentários	721.075,97	912.179,49
Saldo em espécie do Exercício Anterior	2.358.067,99	2.260.300,20	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	2.613.949,77	2.358.067,99
Caixa e Equivalente de Caixa	2.358.067,99	2.260.300,20	Caixa e Equivalente de Caixa	2.613.949,77	2.358.067,99
Depósitos. Rest. Vlrs Vinculados			Depósitos. Rest. Vlrs Vinculados		
Total:	**5566031,36**	**6017202,75**		**5566031,36**	**6017202,75**

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	2.807.715,41	3.060.587,85	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	1.937.871,42	2.355.212,51
CONTRIBUIÇÕES	2.570.025,05	2.519.000,00	PESSOAL E ENCARGOS	1.309.492,76	1.361.763,94
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	2.570.025,05	2.519.000,00	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	826.555,57	877.593,29
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	2.570.025,05	2.519.000,00	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	826.555,57	877.593,29
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	36.434,51	56.628,53	ENCARGOS PATRONAIS	283.562,30	273.303,02
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	36.434,51	56.628,53	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	283.562,30	273.303,02
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	36.434,51	56.628,53	BENEFÍCIOS A PESSOAL	199.374,89	210.867,63
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	131.105,62	274.108,02	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	199.374,89	210.867,63
JUROS E ENCARGOS DE MORA	55.143,73	117.263,50	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	560.995,39	861.814,47
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	55.143,73	117.263,50	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	47.580,11	4.159,65
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	75.961,89	156.844,52	CONSUMO DE MATERIAL	47.580,11	4.159,65
MULTAS SOBRE ANUIDADES	75.961,89	156.844,52	SERVIÇOS	494.603,74	837.346,73
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	70.150,23	210.851,30	DIARIAS	21.786,30	82.618,74
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	70.150,23	210.851,30	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	65.460,78	146.288,25
MULTAS ADMINISTRATIVAS	10.382,00	24.212,83	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	407.356,66	608.439,74
INDENIZAÇÕES	70,68	60,04	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	18.811,54	20.308,09
DÍVIDA ATIVA	59.697,55	186.133,43	DEPRECIACAO	18.811,54	20.308,09
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	0,00	445,00	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	47.589,40	90.771,69
	0,00	0,00	JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	47.589,40	90.771,69
	0,00	0,00	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	47.589,40	90.771,69
	0,00	0,00	TRIBUTÁRIAS	14.363,14	18.676,35
	0,00	0,00	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	14.363,14	18.676,35
	0,00	0,00	IMPOSTOS	14.363,14	18.676,35
	0,00	0,00	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	5.430,73	22.186,06
	0,00	0,00	DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	5.430,73	22.186,06
	0,00	0,00	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	5.430,73	22.186,06
Total das Variações Ativas :	**2.807.715,41**	**3.060.587,85**	**Total das Variações Passivas :**	**1.937.871,42**	**2.355.212,51**
RESULTADO PATRIMONIAL					
Déficit do Exercício			**Superávit do Exercício**	**869.843,99**	**705.375,34**
Total	**2.807.715,41**	**3.060.587,85**	**Total**	**2.807.715,41**	**3.060.587,85**

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
INGRESSOS		
RECEITA CORRENTE	2.069.565,81	2.532.200,82
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	1.829.338,48	1.990.515,26
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	1.829.338,48	1.990.515,26
ANUIDADES	1.829.338,48	1.990.515,26
COTA PARTE	105,50	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	36.434,51	56.571,24
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇOES	26.660,94	25.477,49
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	9.498,68	31.030,55
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	274,89	63,20
FINANCEIRAS	131.096,62	274.108,02
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	34.434,08	42.783,84
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	96.662,54	231.324,18
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	20.700,65	74.479,66
MULTAS SOBRE ANUIDADES	5.830,12	9.795,91
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	70.131,77	147.048,61
TRANSFERENCIAS CORRENTES	0,00	600,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	72.590,70	210.406,30
DÍVIDA ATIVA	62.138,02	186.133,43
MULTAS DE INFRAÇÕES	10.382,00	24.212,83
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	70,68	60,04
OUTROS INGRESSOS	1.023.761,55	1.177.941,70
DESEMBOLSOS		
DESPESA CORRENTE	1.811.240,50	2.317.207,76
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	831.274,28	872.075,56
ENCARGOS PATRONAIS	252.220,22	269.344,01
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	663.210,30	1.047.110,32
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	14.234,54	18.676,35
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	2.711,76	19.229,83
SERVIÇOS BANCÁRIOS	47.589,40	90.771,69
OUTROS DESEMBOLSOS	1.023.515,53	1.284.796,25
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADE DAS OPERAÇÕES	**258.571,33**	**108.138,51**
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
DESEMBOLSOS		
INVESTIMENTOS	2.689,55	10.370,72
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADE DE INVESTIMENTO	**-2689,55**	**-10370,72**
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADE DE FINACIAMENTO		
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**255.881,78**	**97.767,79**
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	**2.358.067,99**	**2.260.300,20**
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	**2.613.949,77**	**2.358.067,99**